



قائمة المعلومات الخاصة بتصديق الوثائق والمستندات اللبنانية

الوثائق الصادرة عن مديرية الأحوال الشخصية (دوائر النفوس) في لبنان	
وثيقة الولادة	نسخة طبق الأصل مُصدّقة صادرة عن مديرية الأحوال الشخصية (دوائر النفوس) في لبنان
وثيقة الزواج عقد الزواج شهادة/إثبات عن الزواج إفادة عقد الزواج الصادرة عن محكمة	نسخة طبق الأصل مُصدّقة لدى مديرية الأحوال الشخصية (دوائر النفوس) في لبنان، مُرفقة بالمستند الأصلي في حالتي عقد الزواج والشهادة/الإثبات عن الزواج. تنبيه: يجب إبراز جميع هذه الوثائق/المستندات سوية، تحت طائلة عدم تصديق أي منها!
وثيقة الطلاق حُكم الطلاق	نسخة طبق الأصل مُصدّقة لدى مديرية الأحوال الشخصية (دوائر النفوس) في لبنان. من غير الممكن تصديق إثبات الطلاق أو حكم الطلاق المتضمن تسويات خاصة بالحضانة/الوصاية القانونية.
وثيقة الوفاة	نسخة طبق الأصل مُصدّقة من مديرية الأحوال الشخصية (دوائر النفوس) في لبنان.
إخراج القيد الإفرادي/إخراج القيد العائلي	الوثيقة الأصلية، صادرة خلال الأشهر الثلاثة السابقة لموعد تقديم الطلب.
يجب أن تكون جميع الوثائق الصادرة عن مديرية الأحوال الشخصية (دوائر النفوس) في لبنان مُصدّقة مسبقاً لدى وزارتي الداخلية والخارجية في لبنان.	

وثائق لبنانية أخرى	
الشهادات الجامعية	المستند الأصلي أو نسخة ثانية (duplicate) في حال فقدان المستند الأصلي. من غير الممكن تصديق أية مستندات تحمل خاتم "نسخة مُصدّقة".
جداول العلامات	المستند الأصلي
يجب ان تكون جميع الشهادات الجامعية وجداول العلامات مُصدّقة مسبقاً لدى وزارتي التربية والخارجية في لبنان.	
شهادات الثانوية العامة وإفادات وزارة التربية والتعليم العالي للعامين 2014 و2020	المستند الأصلي
إفادات المعادلة	المستند الأصلي
إذن مزاولة المهنة (كالطب مثلاً...)	المستند الأصلي
السجل العدلي	المستند الأصلي
نسخة عن السجل التجاري	نسخة مطبوعة من السجل التجاري الإلكتروني، مُصدّقة مسبقاً لدى وزارة العدل في لبنان.
يجب ان تكون جميع هذه المستندات مُصدّقة مسبقاً لدى وزارة الخارجية في لبنان.	

معلومات عامة

- يجب إرفاق الوثائق الصادرة باللغة العربية بترجمة إلى اللغة الألمانية، على أن تكون الترجمة مُرفقة بنسخة عن الوثيقة.
- من غير الممكن تصديق نسخة مُصدّقة عن نسخة طبق الأصل مُصدّقة.
- من غير الممكن تصديق الوثائق والمستندات غير الصادرة في لبنان (تشمل على سبيل المثال المستندات الصادرة عن البعثات الخارجية/الدبلوماسية اللبنانية). يُرجى مراجعة السفارة اللبنانية في برلين بشأن تصديق الوثائق والمستندات الألمانية بهدف استعمالها في لبنان.
- من غير الممكن تصديق الوثائق الصادرة عن كَتّاب العدل أو المخاتير أو الإفادات الصادرة عن المؤسسات التربوية أو أرباب العمل أو إفادات العزوبية الصادرة عن أي مرجع ديني أو سلطة دينية.
- تحتفظ السفارة بحق رفض تصديق بعض الوثائق/المستندات في حالات فردية ولأسباب غير مُدرجة ضمن هذا المستند. يتمّ عندها إعلام صاحب العلاقة بموجب بيان خطّي بأسباب هذا الرفض، ويُعاد رسم التصديق مع الوثائق إلى صاحب العلاقة. لا يُعاد رسم VFS إلى صاحب العلاقة. في حال رفض السفارة تصديق أية وثائق و/أو مستندات بالإمكان تسليم الوثائق والمستندات المُصحّحة (بحسب ما يرد في بيان الرفض) أيام الإثنين ودون موعد مسبق لدى VFS.
- بالإمكان التواصل مع السفارة عبر البريد الإلكتروني على العنوان rk-info-libanon@beir.diplo.de في حال عدم التأكد من إمكانية تصديق وثائق و/أو مستندات معينة.

كيف تُحجز مواعيد التصديق للمقيمين في لبنان؟

- يتم حجز مواعيد التصديق لدى شركة الخدمات VFS في بيروت (سنتر جفینور - الحمراء) بحسب الجدول أدناه:

الإثنين	دخول دون مواعيد محجوزة مُسبقاً لحملة المستندات التي رفضت السفارة تصديقها سابقاً ولأصحاب المواعيد المؤكدة من مقدمي طلبات التأشيرات*
الثلاثاء	دخول دون مواعيد محجوزة مُسبقاً
الأربعاء	دخول بموجب مواعيد محجوزة مُسبقاً
الخميس	دخول دون مواعيد محجوزة مُسبقاً
الجمعة	دخول بموجب مواعيد محجوزة مُسبقاً

في كل موعد أو عند الدخول دون حجز مُسبق يحق لكل مقدم طلب تقديم مستندات تخص أسرة واحدة حصراً.

- **تثبيته:** بإمكان الأشخاص المقيمين في ألمانيا إرسال وتصديق الوثائق والمستندات الى السفارة عبر البريد. يُرجى الإطلاع على قائمة المعلومات الخاصة بتصديق الوثائق والمستندات المرسلّة بالبريد من ألمانيا.
- تُعاد الوثائق والمستندات إلى أصحاب العلاقة الذين قدّموا طلبات التصديق بموجب مواعيد محجوزة مُسبقاً خلال أسبوع واحد تقريباً، وقد تصل فترات الإنتظار في بعض الحالات إلى عشرة أيام. ما من فترة انتظار محدّدة لمقدمي طلبات التصديق دون مواعيد محجوزة مُسبقاً.
- * عند الحاجة إلى تقديم وثائق و/أو مستندات مصدقة مع طلب تأشيرة يُرجى تقديم الوثائق والمستندات المُراد تصديقها إلى VFS **يوم الإثنين قبل أسبوعين من تاريخ تقديم طلب التأشيرة**، مُرفقة بنسخة عن الرسالة الإلكترونية المتضمّنة تأكيد حجز موعد تقديم طلب التأشيرة، دون حجز موعد خاص بالتصديق على موقع VFS. تتوفر جميع التفاصيل المتعلقة بدوامات العمل والمواعيد على موقع VFS.

(تُعدّ مواعيد VFS بتصديق الوثائق والمستندات حصراً. يتم إنجاز جميع الخدمات التفصيلية الأخرى (كطلبات الحصول على صور طبق الأصل عن وثائق و/أو مستندات معينة مثلاً) كل يوم جمعة بين التاسعة والحادية عشرة صباحاً في مقر السفارة.)

رسوم التصديق (بحسب قانون تحديد الرسوم الإدارية خارج ألمانيا)

28,11 EUR	رسم التصديق عن كل مستند/وثيقة
<p>يستوفي مركز خدمات VFS رسم خدمة يبلغ 9,44 يورو عن كل مستند مطلوب تصديقه.</p> <p><u>ملاحظة:</u> تُدفع جميع الرسوم بالدولار الأمريكي حصراً، وذلك بحسب سعر الصرف الرسمي يوم تقديم الطلب</p>	